ESCURA

a3EQUIPO

Solución integral de gestión para RR.HH.

Wolters Kluwer

ESCURA

Más de 55 años nos han posicionado como uno de los despachos de abogados y graduados sociales expertos en la materia de Recursos Humanos.

a3EQUIPO

Solución integral de gestión para RR.HH.

Líder global en información, software y servicios.

El mejor equipo humano y el mejor desarrollo informático en el ámbito de Recursos Humanos para su empresa.

ESCURA

Un servicio integral para la gestión de los recursos humanos

ESCURA

Servicio Jurídico

"Su departamento jurídico a la medida de sus necesidades"

- Asesoramiento general y específico en Derecho Laboral.
- Asistencia en procedimientos de despido, redacción de cartas y negociaciones.
- Defensa judicial y representación ante organismos administrativos.
- Recursos ante Inspección de Trabajo, recargo de prestaciones y accidentes.
- Expedientes concursales.
- Reestructuraciones empresariales.
- Medidas colectivas:
  - Convenios de Empresa
  - Informes y análisis de las medidas colectivas adecuadas
  - Expedientes de modificación de condiciones de trabajo
  - Despidos colectivos
  - Expedientes de Regulación de Empleo: temporales y de extinción
  - Memoria de viabilidad económica para justificación de causas económicas

Portal del Empleado

"Una plataforma online que mejora la comunicación empresa-trabajador"

- Herramienta de comunicación de Recursos Humanos.
- Automatización de procesos y trámites.
- Descentralización de los Recursos Humanos.
- Adaptabilidad.
- Gestión integrada y centralizada.
- Conocimiento de su equipo.
- Planificación de tareas.
- Máxima sencillez y facilidad de uso.
- Acceso a los recibos de nómina, certificados de retenciones y cualquier otra documentación personal.
- Actualización de los datos personales y del C.V.
- Consulta de calendario laboral personal y peticiones de vacaciones y permisos.
- Acceso al catálogo formativo.

ESCURA

Gestión Laboral

"Un servicio integral de nóminas, seguros sociales y contratos"

- Altas , bajas y cálculo de nóminas.
- Preparación de Contratos de Trabajo en todas sus modalidades.
- Seguimiento de la vigencia de los contratos de trabajo y control de vencimientos.
- Cálculo y tramitación de prestaciones de la seguridad social a los trabajadores.
- Determinación de índices de absentismo.
- Calendario laboral oficial aplicable según actividad y emplazamiento de empresas.
- Asesoramiento permanente sobre jornada, descansos, vacaciones y permisos retribuidos y no retribuidos.
- Declaración periódica / resumen anual de las retenciones a cuenta del I.R.P.F
- Tramitación de prestaciones, pensiones, etc.
- Estudio de costes laborales.
- Elaboración Informes de personal.

Gestión Documental

"Mantenga al día y ordene su documentación en el ámbito de los RRHH"

- Mantener informados a los trabajadores y a los empresarios.
- Tener en consideración la información.
- Dar instrucciones a los trabajadores y a los empresarios.
- Controlar que se cumplen las medidas preventivas y que se siguen las instrucciones.
- Establecer medios de coordinación.
- Documentar las actuaciones.

Gestión Servicios

"Un conjunto de servicios que crean valor añadido a la empresa"

- Cálculo de pensiones.
- Nóminas e indemnizaciones.
- Revisión Laboral Básica.
- Selector de contratos.
- Guía prevención de riesgos.
- Bonificación formación.
- Cálculo de embargos.
- Pensión alimenticia.

ESCURA

Las últimas noticias del sector en nuestro blog:
https://blog.escura.com/category/recursos-humanos/

Conozca nuestro departamento de Recursos Humanos:
www.escura.com/es/recursos-humanos

Wolters Kluwer y los RRHH

Especialistas en Soluciones para Departamentos de RRHH

A través de nuestras Soluciones, ponemos a tu servicio toda la experiencia y conocimiento de un gran grupo internacional, Wolters Kluwer, líder en información, software y servicios.

Experiencia
+ 30 años

3,5 millones
de nómina

Colaboradores
TGSS y AEAT

Premios
Capital Humano

Más de 30 años a tu lado y una oferta única en el Mercado

a3EQUIPO
Capital Humano

Solución a3EQUIPO

TECNOLOGIA

- 100% WEB
- Sólo precisa un navegador
- Tecnología .NET
- Base de Datos SQL Server
- Microsoft Office

LICENCIAMIENTO

On Premise

- Lic. / # empleados
- SAAS Pago por uso

CLOUD

- SAAS: Pago por uso

IDIOMAS

Portal del empleado:

- Castellano
- Catalán
- Gallego
- Euskera
- Inglés

Nómina

- Multi idioma bajo demanda

a3EQUIPO, Solución integral para RRHH

Retribución & Gestión Laboral

Nóminas

Nómina y administración de personal

a3convenios

Información legal

a3BOE Laboral

Desarrollo RRHH

Comunicación interna

Portal del empleado

Gestión del talento

Selección

Formación

Evaluación

Gestión del tiempo

Gestión del tiempo

Análisis e informes

Cuadro de mando RRHH

Solución a3EQUIPO

Desarrollo RRHH

- Gestión Candidatos
- Procesos Selección
- Formación
- Fundación tripartita
- Evaluaciones
- Notas de Gastos
- Compensación y Beneficios

Administración Personal

- Inventario
- Contratación
- Absentismos
- Históricos
- Organigramas
- Material entregado
- Revisiones médicas
- Puestos de trabajo

Nómina

- Cálculo
- Legalidad
- Simulaciones
- IRPF
- Costes
- Contabilidad
- Avisos de control

Explotación de datos
Cuadro Mando

Gestión del Tiempo

Web Services Integración

Portal del empleado y del Mando

Nómina y Administración de Personal

Wolters Kluwer

Nómina y Administración de Personal

La aplicación gestiona todas las tareas necesarias para el calculo de la nomina de los empleados, realizando todas las comunicaciones necesarias para tratar con los organismos oficiales como el INEM y la Seguridad Social.

Proceso de nómina

- Proceso de nómina
- Entrada de datos
- Modificación de datos Masivas
- Incidencias personales desde Excel
- Incidencias masivas
- Absentismos injustificados
- Absentismos justificados
- Vacaciones

Cálculos

- Calculo IRPF
- Regularizaciones
- Modificación de datos desde Excel
- Cálculos de nómina
- Calculo por diferencias
- Cálculos retroactivos
- Cálculos tramados por la vida laboral
- Simulaciones salariales
- Simulaciones contratación

Salida de datos

- Norma CSB 34
- Documentos oficiales (fan, delta, contrata, certific@2, etc.)
- Irpf: 110, 111, 190, 216..
- Gestión de profesionales
- Asiento contable
- Hoja de salario
- Múltiples informes
- CRA
- Siltra

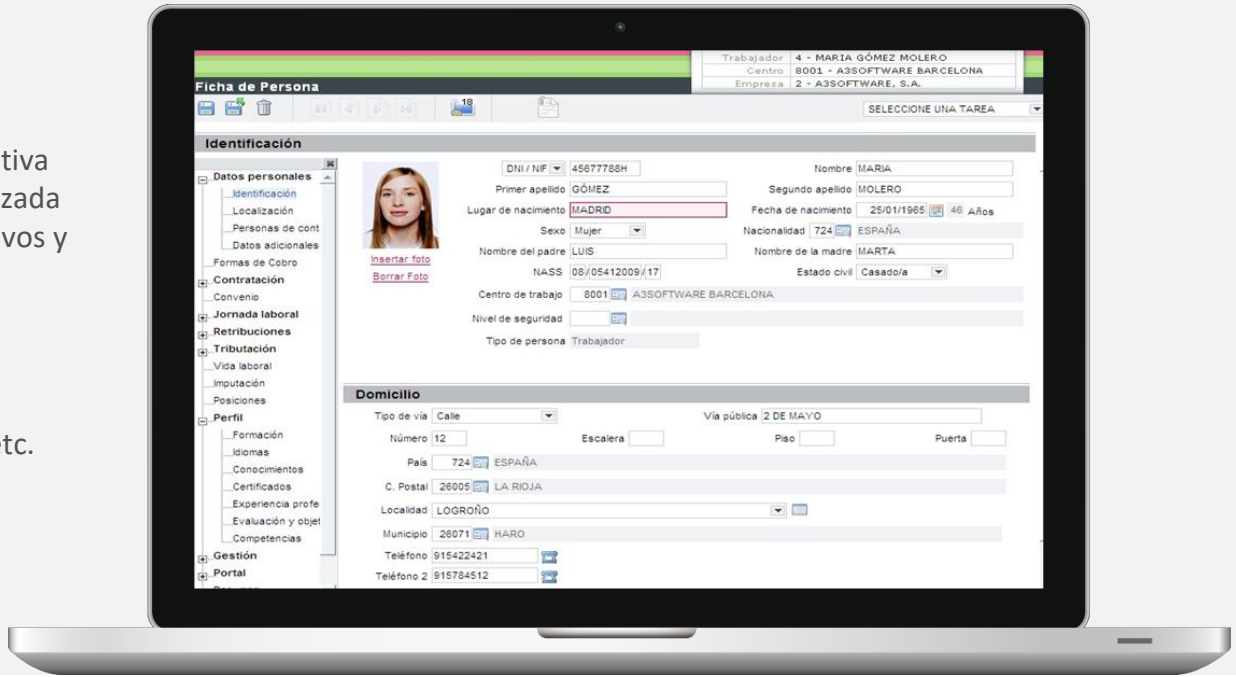
Nómina y Administración de Personal

Siempre Actualizado

Benefíciese también de los servicios de información legal a3BOELaboral y a3convenios, con los que tendrá la normativa aplicable a su empresa totalmente actualizada y se podrá descargar los convenios colectivos y actualización de las tablas salariales.

Autonomía del usuario

El usuario tendrá total autonomía para la creación de conceptos salariales, cartas, etc.



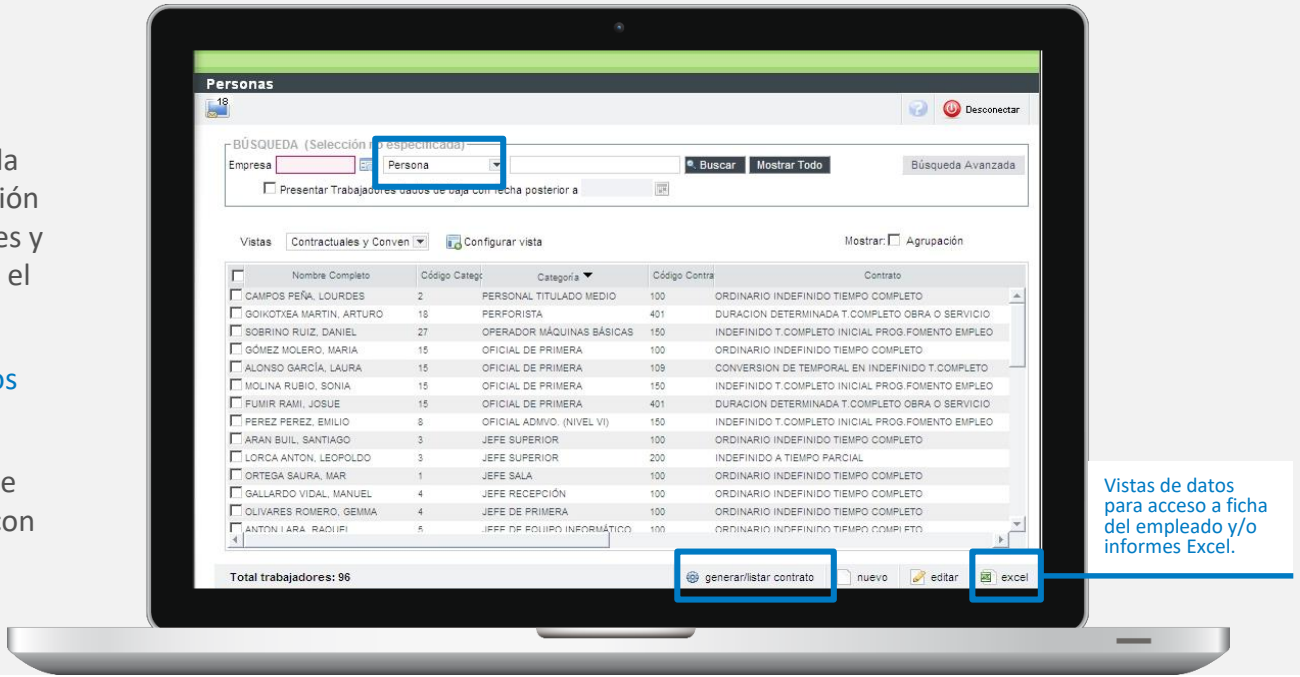
Nómina y Administración de Personal

Vistas personalizables de datos

Localice la información de sus trabajadores rápidamente con las potentes búsquedas avanzadas, elija la forma de visualización de la información que mejor se adapte a sus necesidades y extraiga la información necesaria con el generador de informes de Excel.

Explotación personalizada de los datos

A través de consultas Access, la herramienta permite la explotación de datos y la posibilidad de integración con otras herramientas.



Cuadro de Mando

Wolters Kluwer

Cuadro de Mando

Convierte los datos de RRHH en información útil para la toma de decisiones

Analiza la información en tiempo real y crea informes que ofrecen una visión integral y fiable del área de RRHH

Costes

Analiza al detalle los costes salariales para hacerlos más eficientes.

- Distribución y dispersión de costes por categoría y centro de imputación
- Evolución y comparativa de costes por periodos
- Detalle de costes por empresa y centros de trabajo

Personal

Obtén una visión completa y en tiempo real de la plantilla.

- Evolución y comparativa de la plantilla por periodo
- Distribución multidimensional de la plantilla (categoría, edad…)
- Evolución y comparativa de la rotación de personal
- Ratios y distribución de altas y bajas

Absentismo

La información que necesitas para evaluar y actuar ante el absentismo.

- Evolución y comparativa de la tasa de absentismo
- Distribución y dispersión del absentismo por categorías y conceptos
- Top ten absentismo

Reporting

Toda la información del área de RRHH al servicio del negocio.

- Ficha del trabajador (historia laboral, conceptos salariales, evolución, etc.)
- Información estadística global de tu empresa
- Reporte dinámico con datos configurables por el usuario y de fácil exportación

Cuadro de Mando

Indicadores de Coste

EVOLUCIÓN ANUAL DE COSTES

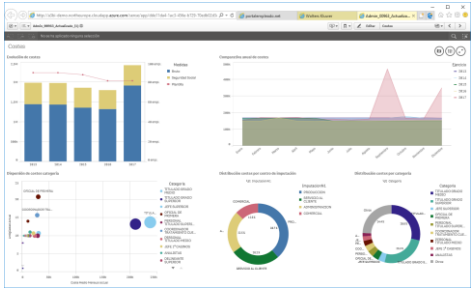
Gráfico combinado que muestra mediante barras la evolución del coste de personal anual y mediante una línea el porcentaje de variación de cada ejercicio respecto el anterior.

EVOLUCIÓN MENSUAL DE COSTES

Gráfico combinado que muestra mediante barras la evolución del coste de personal mensual y mediante una línea el porcentaje de variación de cada mes respecto el anterior.

DISTRIBUCIÓN DE COSTES

Gráfico de tarta que distribuye los costes de personal por categoría. Se puede valorar la posibilidad de realizar un drill-down, por centro - categoría - empleado. Autonomía del usuario



Cuadro de Mando

Indicadores de Coste

EVOLUCIÓN DE COSTES Y PLANTILLA

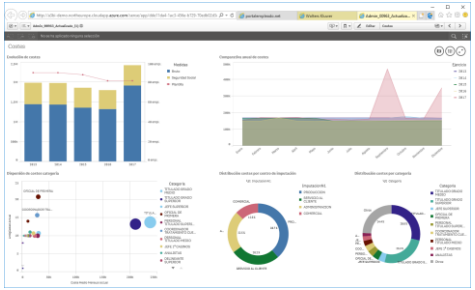
Gráfico combinado que muestra mediante barras la evolución temporal del coste de personal y mediante una línea la evolución de la plantilla (número de empleados).

DISPERSIÓN DE COSTES POR EDAD

Gráfico de dispersión que ubica, en un plano formado por dos ejes, un conjunto de bolas agrupadas por categoría: la posición en el eje de las x viene dada por el coste medio, la posición en el eje de las y viene dada por la media de edad y el tamaño de la bola es directamente proporcional al coste de personal.

DETALLE POR CENTROS

Listado o tabla que muestra el valor de los devengos agrupados por los distintos centros, categorías, empleados... Wolters Kluwer debe facilitar la definición de las columnas a incluir.

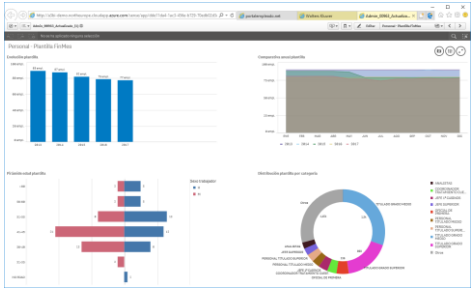


Cuadro de Mando

Indicadores de Plantilla

EVOLUCIÓN DE COSTES Y PLANTILLA

- Evolución MENSUAL y anual de plantilla
- Comparativa anual de plantilla
- Distribución de plantilla
- Distribución por sexo/edad y por sexo/antigüedad
- Evolución de la rotación
- RATIO de ALTAS y Bajas
- Tipos de plantilla

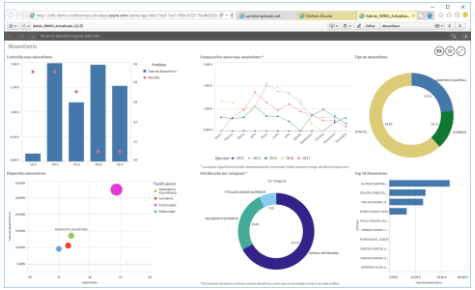


Cuadro de Mando

Indicadores de Absentismo

Evolución MENSUAL y anual del absentismo

- Comparativa anual del absentismo
- Distribución seleccionable del absentismo
- MAPA del absentismo por conceptos
- RANKING “Top Ten” de absentismo
- detalle completo a nivel de absentismo
- Control avanzado de Vacaciones de plantilla



Cuadro de Mando

Ficha del Trabajador

- EVOLUCIÓN mensual de costes
- Evolución MENSUAL y anual del absentismo
- Vida LABORAL: fecha inicio, fecha fin, empresa, centro, contrato, categoría, porcentaje de jornada, motivo de baja, fecha de antigüedad.

INE

- INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y ENFOCADA A SU CUMPLIMENTACIÓN
- Trabajadores por contrato
- Plantilla por edad
- Altas y bajas
- Días cotizados y días trabajados
- Por motivos de baja

Portal del empleado y Notas de gastos

Wolters Kluwer

Portal del empleado

La evolución del Departamento de RRHH

Conecta con tus empleados ofreciendo transparencia y facilidades, descentralizando el Departamento y realizando tareas de mayor valor para tu empresa.

EMPLEADO

- Autoservicio de datos personales
- Recibos de salario
- Certificados de IRPF
- 145
- Vacaciones y permisos
- Notas de gastos
- Formación
- Evaluaciones
- Directorio empresa
- Organigramas
- APP movil

MANDO

- Gestión de datos del equipo
- Vacaciones y permisos del equipo
- Visor absentismos
- Gestión de gastos del equipo
- Formación y evaluaciones del equipo

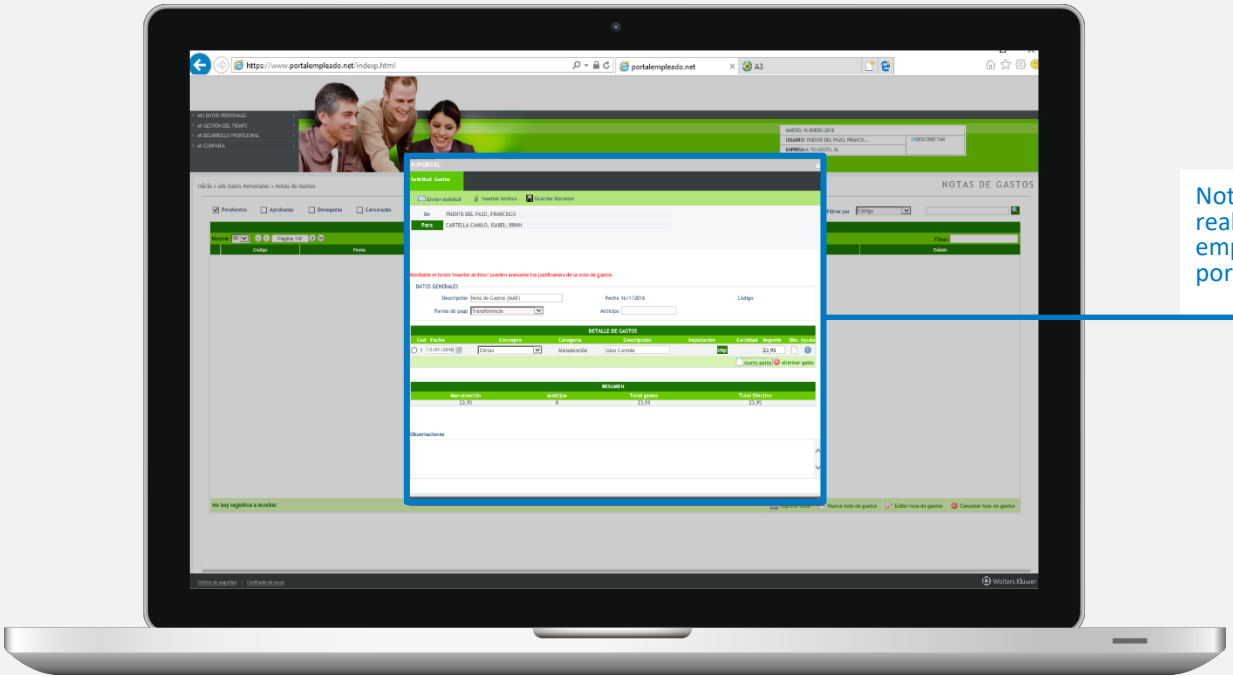
MANDO RRHH

- Alta de empleados
- Gestión de variables
- Gestión de incidencias

Portal del empleado/Mando

Portal del empleado y del mando (con funciones específicas).

Notas de gastos



Notas de gastos realizadas por el empleado desde el portal del empleado

Selección

Wolters Kluwer

Selección

El proceso de contratación de personal más rápido y sencillo.
Agiliza los procesos de contratación de personal. Con el Portal del Candidato podrás publicar vacantes, gestionarlas y valorar a los aspirantes, y el candidato podrá visualizar e inscribirse a las diferentes ofertas

Base de datos de candidatos

La Base de datos de candidatos permite llevar una gestión completa de los curriculums que la empresa tenga, de tal forma que sea fácil la selección de los mismos en un proceso de selección.

Asistentes y gestión de procesos

A través de asistentes, para la creación de vacantes (candidatos externos o empleados) podrá controlar el organigrama, la gestión de los procesos de selección, y la contratación e incorporación de candidatos a la plantilla.

Portal del candidato

A través de una web, los candidatos podrán dejar su curriculum a un proceso de selección abierto o para dejarlo en la base de datos para posteriores procesos.

Selección por filtros

A la hora de un proceso de selección, podremos traer a los candidatos por unos filtros configurables, y realizar una preselección de los candidatos, tanto internos como externos.

Selección: Portal del candidato

Recepción de CV

Formación

Wolters Kluwer

Formación

Invierte en captación y asegura el futuro de tu empresa y de tus empleados.
El módulo de Formación te permitirá detectar necesidades formativas, gestionar planes de formación y bonificaciones de la Fundación Tripartita y la Seguridad Social, así como el presupuesto de formación.

Planificación y gestión de acciones formativas y desarrollo de Competencias.

Detecte las necesidades formativas de su personal para realizar con eficacia la gestión de los planes de formación (cursos, asistencia, reservas, etc).

Bonificaciones con la Fundación Tripartita y la Seguridad Social

Gestione las bonificaciones aplicadas, controle el estado de todas ellas y lleve un control exhaustivo de los costes por tipología de bonificación.

Gestión del presupuesto de Formación

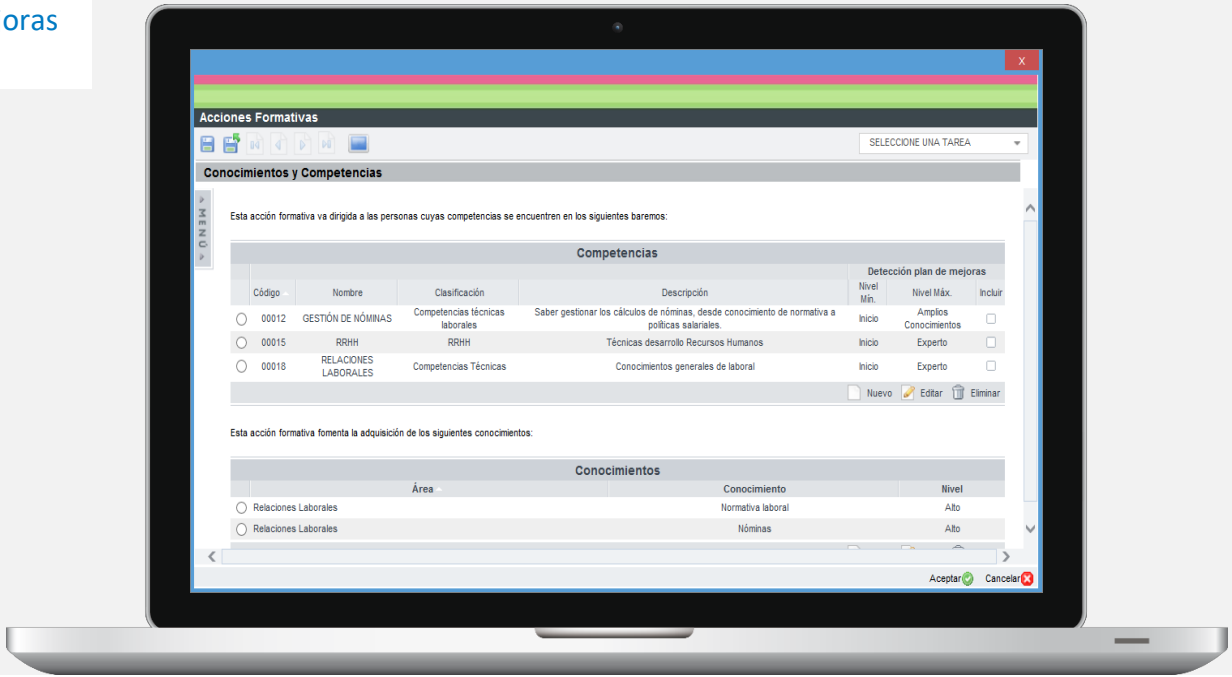
Gestione el presupuesto de formación, tanto a nivel de acción formativa individual, como a nivel de empresa y del mismo modo del crédito de la fundación tripartita, como crédito propio.

Historial de Formación

En la ficha del empleado, se van actualizando todas las formaciones realizadas así como los conocimientos adquiridos en cada una de ellas.

Formación

Detección de mejoras por empleado



Evaluación

Wolters Kluwer

Evaluación

La mejor forma de valorar a tus empleados

Realizar un proceso de evaluación de los empleados en función de objetivos, competencias y comportamientos definidos.

Integración con Portal del Empleado

Definición de objetivos, evaluaciones y valoración. Aprobación y rechazo del formulario de evaluación.

Catálogo de Competencias y objetivos

Catálogo de Competencias y objetivos adaptables a la realidad de su modelo de Evaluación específico.

Generador de procesos de evaluación

Creación de procesos de evaluación con seguimiento on line. Detalles avanzados del cálculo de las puntuaciones y su peso específico del plan de Evaluación.

Generador de formularios de evaluación

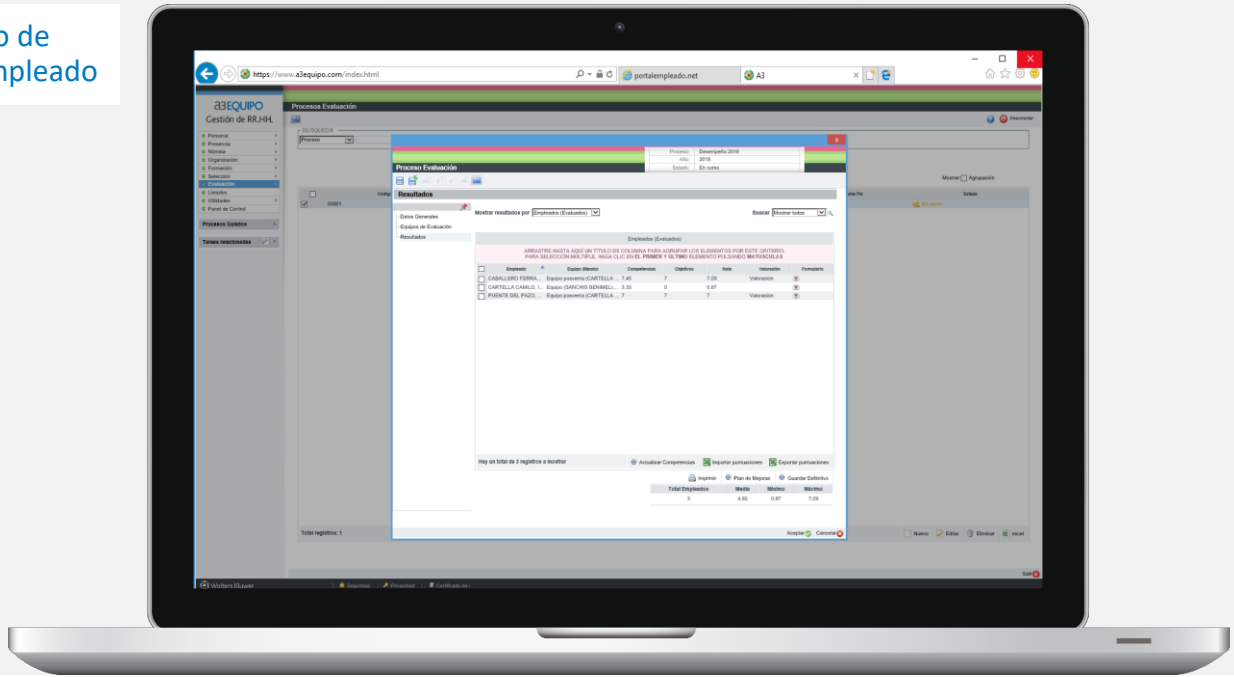
Completa comparativa de la Evaluación con la Descripción de los Puestos de Trabajo. Potente generador de formularios parametrizables.

Generador de Procesos de Evaluación

Automatismos para su creación, Seguimiento online de las evaluaciones en curso y su Clasificación, creación de Evaluaciones Parciales.

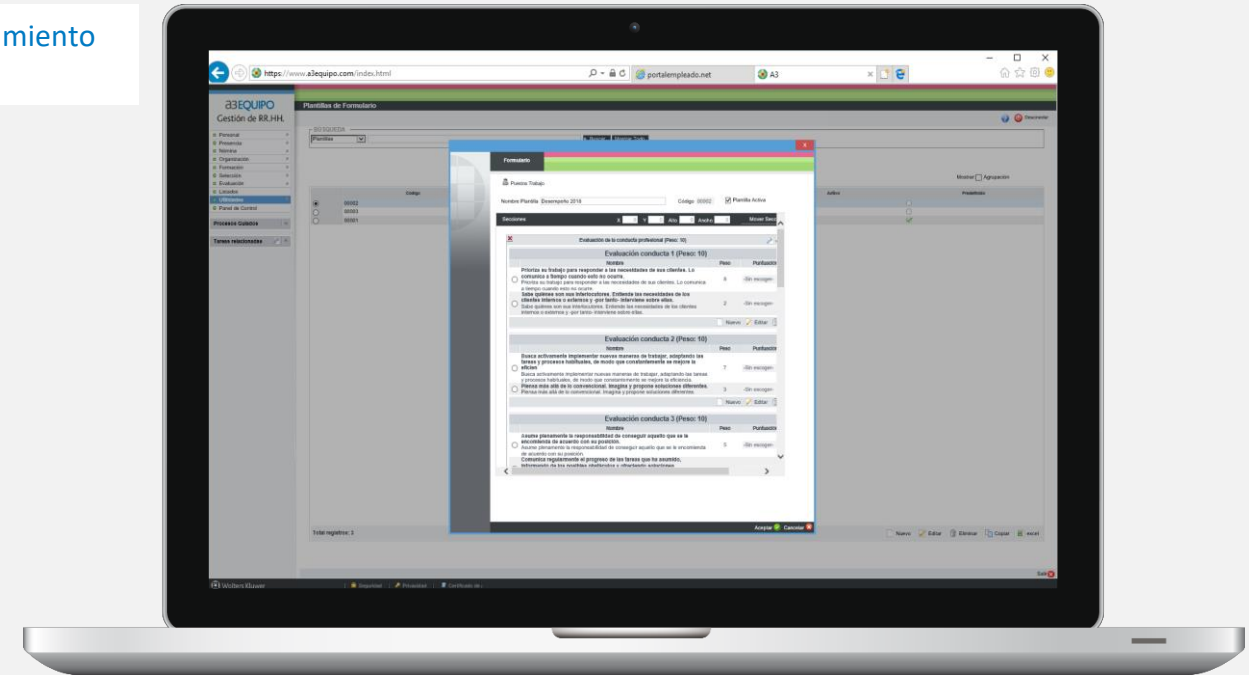
Evaluación

Detalle del Cálculo de Evaluación por Empleado



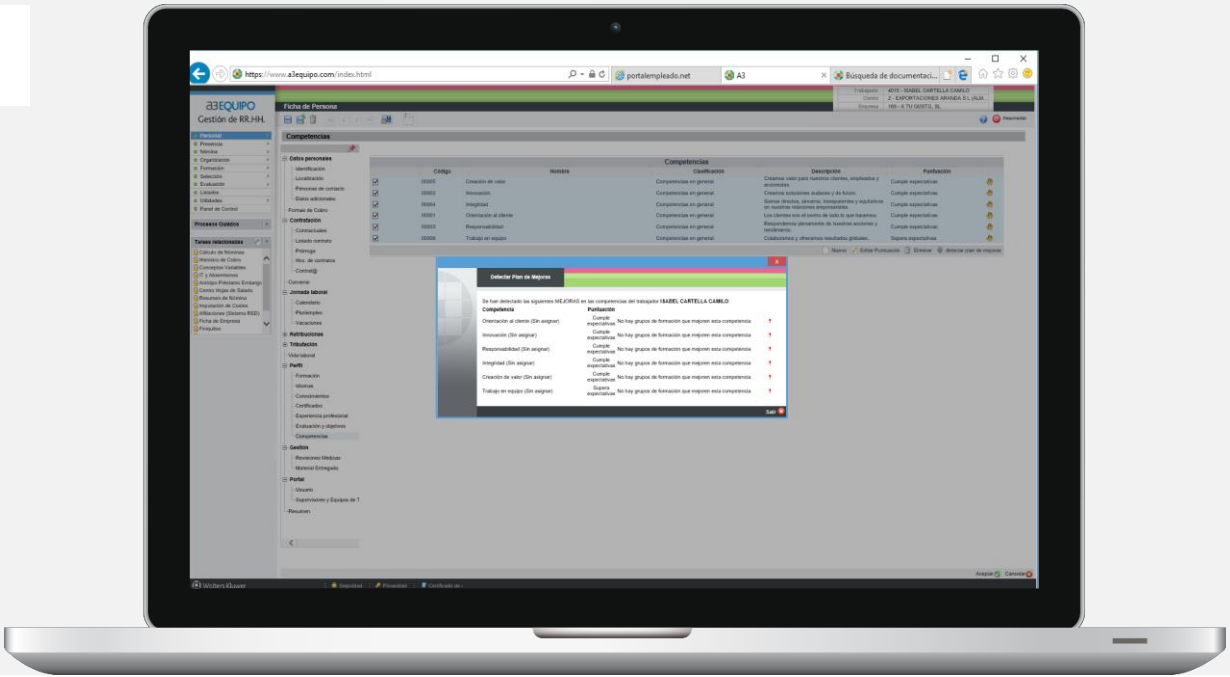
Evaluación

Análisis de Rendimiento comparativo



Evaluación

Exportación Plan de Mejoras



Gestión del tiempo

Wolters Kluwer

Gestión del tiempo

Mejora la productividad de tu empresa

Gestiona en tiempo real toda la información horaria de tus trabajadores con esta solución cloud y móvil y mejora la productividad de tu empresa.

Funcionalidad Global

Control de presencia, accesos, imputación de costes, visión en tiempo real, marcaje móvil…

Solución Cloud

Acceso desde cualquier lugar y en modalidad de Pago por uso, sin pago inicial de licencias

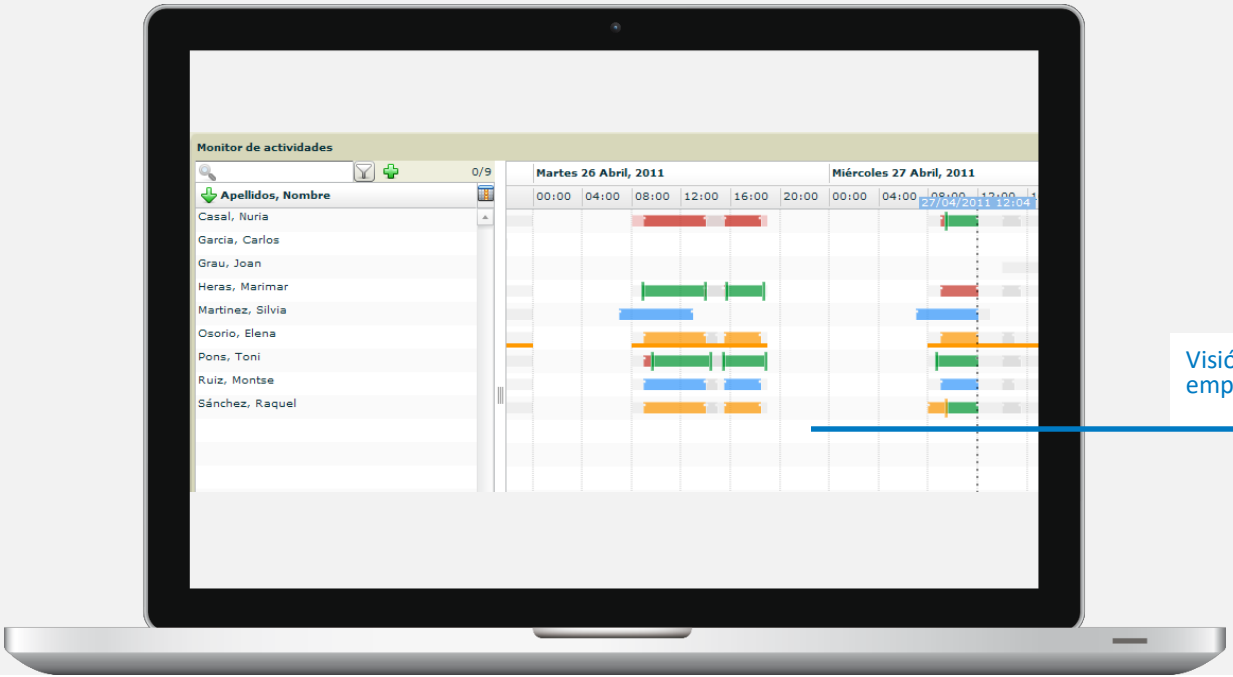
Módulo de Reporting

Informes parametrizables por el usuario con datos en tiempo real sobre la gestión del tiempo de tu organización

Módulo de Tareas

Módulo que complementa al sistema horario y que permite obtener diferentes tipos de trabajo realizados por el personal de una forma rápida y. Es una herramienta avanzada para análisis de información de tareas, que permite una visualización gráfica y dinámica de resultados.

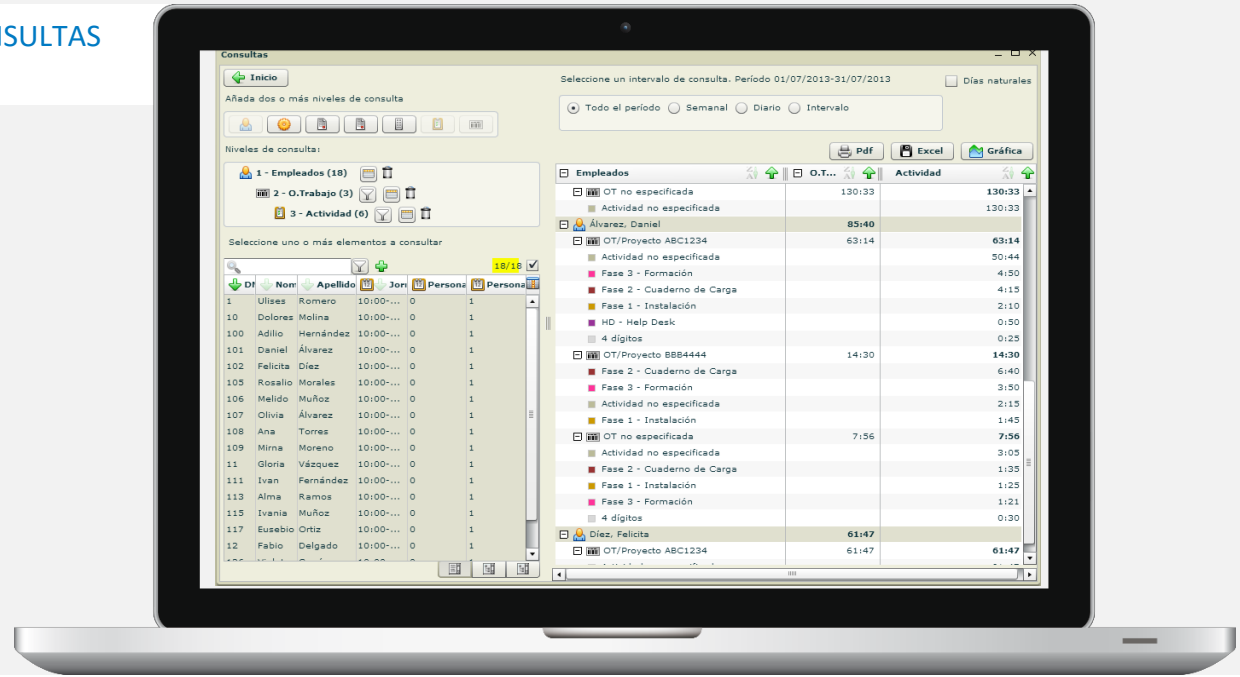
Gestión del tiempo



Visión de jornadas por empleados

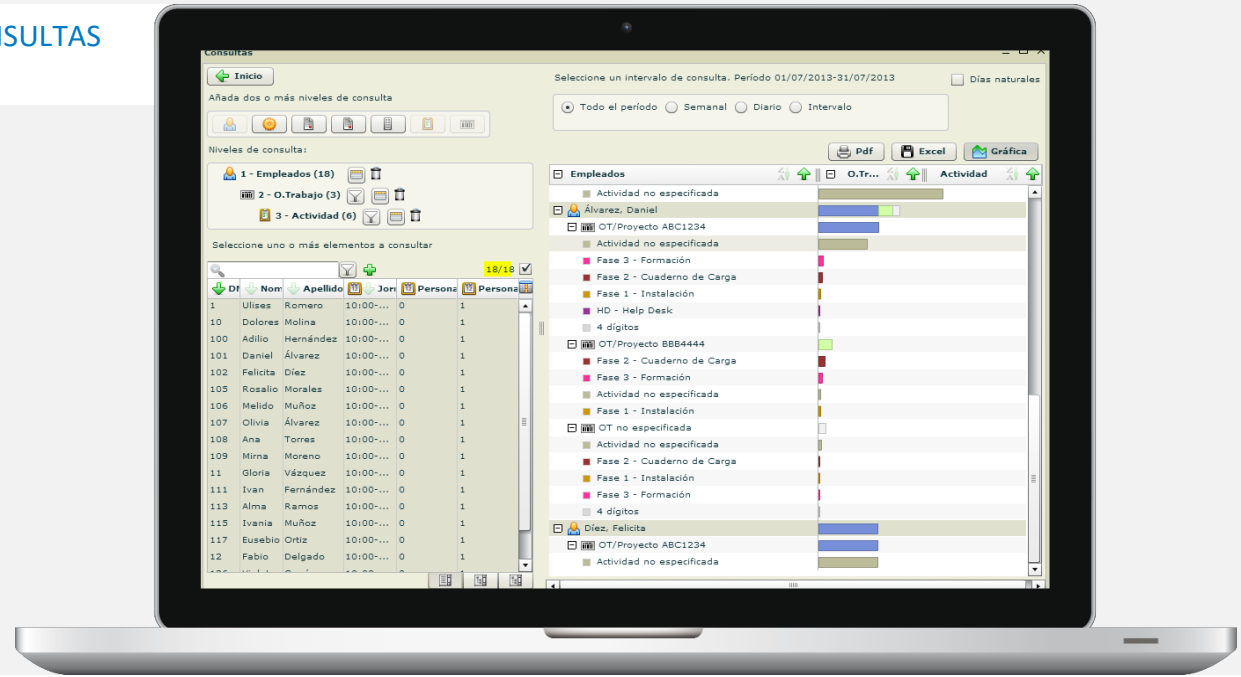
Gestión del tiempo

Apartado de CONSULTAS (Datos)



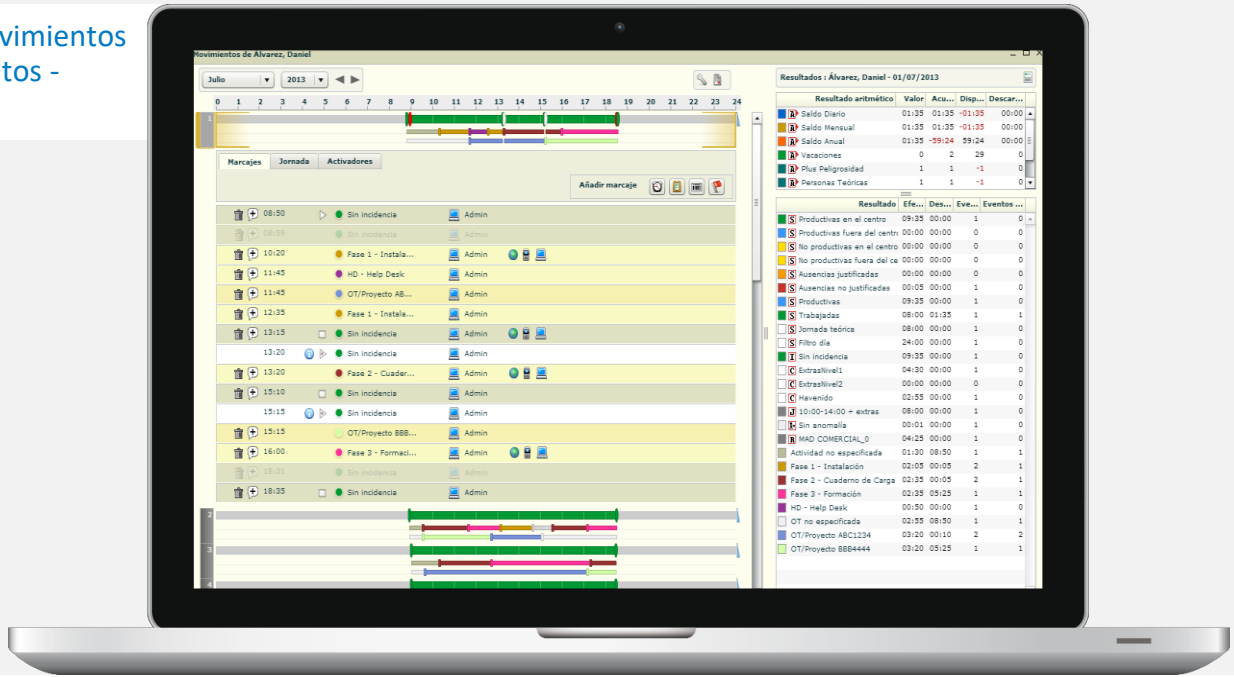
Gestión del tiempo

Apartado de CONSULTAS (Gráficamente)



Gestión del tiempo

Apartado de Movimientos y Resultados (Datos - Gráficos)



a3EQUIPO

Solución integral de gestión para RRHH

La solución de RRHH que facilita y potencia la gestión de personas

¿Talk on Facebook?
Wolters Kluwer

¡Follow us on Twitter!
@WoltersKluwerEs

Connect with us on Linkedin
Wolters Kluwer España

Muchas Gracias

Wolters Kluwer